

ALGEMENE VOORWAARDEN Westli B.V.

1.Toepasselijkheid

1.1

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen (inclusief orders, overeenkomsten en precontractuele relaties) tussen Westli B.V. en een klant betreffende de bestelling en/of levering van goederen of zaken aan een klant.

1.2

Tenzij expliciet anders en schriftelijk is over een gekomen zijn deze voorwaarden onderdeel van en zullen van toepassing zijn op alle rechtshandelingen tussen Westli B.V. en de klant, ongeacht of de betreffende handelingen al dan niet leiden tot (het sluiten van) een overeenkomst.

1.3

Eventueel door klant gehanteerde voorwaarden worden hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen. Zelfs wanneer Westli een document ondertekent of aanvaard waarbij wordt verwezen naar door de klant gehanteerde voorwaarden geldt dit niet als een aanvaarding van dergelijke voorwaard en. Uitsluitend een uitdrukkelijke en specifieke schriftelijke bevestiging waarbij Westli afstand doet van de toepasselijkheid van haar eigen voorwaarden en de aanvaarding van andere voorwaarden geldt als een aanvaarding van afwijkende voorwaarden.

1.4

Klant en met wie eenmaal is een overeenkomst is gesloten waarop de onderhavige voorwaarden van toepassing zijn verklaard, gaan automatisch en stilzwijgend akkoord met de toepasselijkheid van deze voorwaarden op toekomstige handelingen met Westli.

1.5

Afwijkingen of toevoegingen op deze voorwaarden zijn uitsluitend geldig indien deze schriftelijk zijn overeengekomen en zijn ondertekend namens Westli.

1.6

Wanneer een wijziging en/of aanvulling als bedoeld in art. 1.5 wordt overeengekomen, dan geldt deze wijziging of aanvulling slechts voor de betreffende overeenkomst, tenzij uitdrukkelijk anders wordt bepaald.

2. Offertes

2.1

Alle offertes zijn vrijblijvend. Indien in de offerte een termijn voor aanvaarding of een geldigheidstermijn wordt genoemd, betekent niet dat het aanbod onherroepelijk is. Westli kan een aanbod steeds herroepen, ook wanneer dit aanvaard is door de klant.

2.2

Bij een samengestelde prijsopgave welke is opgenomen in een offerte bestaat geen verplichting voor Westli tot levering van een gedeelte van de in de aanbieding begrepen goederen tegen een evenredig gedeelte van de voor het geheel opgegeven prijs.

2.3

Klant mag bij de reactie op een aanbod geen afwijkende of aanvullende bedingen stellen. Dergelijke wijzigingen en afwijkingen binden Westli niet en Westli is op dat moment gerechtigd om de opdracht uit te voeren conform haar voorstel.

3. Prijzen

3.1

Tenzij uitdrukkelijk anders vermeld gelden geoffreerde of overeengekomen prijzen in Euro. Indien prijzen in buitenlandse valuta zijn vermeld en de tegenwaarde in Euro is aangegeven, zal deze tegenwaarde slechts bij benadering gelden.

3.2

Tenzij uitdrukkelijk anders vermeld gelden de prijzen, i) exclusief omzetbelasting, ii) op basis van door ons gehanteerd de minimum hoeveelheden, iii) Af magazijn (ex Works/EXW), en iv) exclusief eventuele andere kosten zoals in - en uitvoerrechten alsmede enige andere overheidsheffing, kosten van transport, op- en overslag, kosten van verzekering, verwijderingsbijdrage(n), milieuheffingen of milieutoeslagen welke van overheidswege zijn of worden opgelegd, en kosten van kwaliteitscontroles.

3.3

Indien na de datum van een offerte of bevestiging van een order mof gedurende een periode van prijsvastheid een of meerdere van de kostprijsbepalende factoren, waaronder wisselkoersen, grondstofprijzen of salarissen wijzigen, heeft Westli het recht de overeengekomen prijs dienovereenkomstig aan te

passen. Dit geldt ongeacht of de verhoging al dan niet voorzienbaar was op het moment van de aanbieding c.q. bevestiging.

4. Betaling

4.1

Betaling door afnemer van de door leverancier verzonden facturen dient te geschieden binnen zeven dagen na factuurdatum op een door leverancier aangewezen bank- en/of girorekening, tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk overeengekomen.

4.2

De klant is niet bevoegd een al dan niet opeisbare verplichting zijnerzijds te verrekenen met een verplichting van Westli.

4.3

Een reclame van de klant schort zijn eventuele betalingsverplichting tegenover Westli niet op.

4.4

Westli is steeds bevoegd een voorschot te vragen of betaling vooraf te verlangen. Tevens kan Westli op ieder moment (aanvullende) zekerheid verlangen. Westli is gerechtigd haar verplichtingen op te schorten tot het moment dat de klant aan haar verplichtingen uit dit artikel heeft voldaan.

4.5

Door het enkel verstrijken van een betalingstermijn is de klant in verzuim. In dat geval zijn die vorderingen van Westli op de klant onmiddellijk opeisbaar en kan Westli de overeenkomst en eventuele andere overeenkomsten met de klant ontbinden en/of de uitvoering daarvan opschorten. Westli behoudt dan ook het recht op schadevergoeding in verband met de latere of niet uitvoering van de overeenkomst(en).

4.6

Klant is, zonder nadere ingebrekestelling, over alle bedragen die niet uiterlijk op de laatste dag van een betalingstermijn zijn betaald, vanaf de factuurdatum de wettelijke rente voor handelsovereenkomsten (6:119a BW) verschuldigd, maar te allen tijde minimaal 12% op jaarbasis. De rente over het opeisbaar bedrag zal worden berekend vanaf de dag dat de klant in verzuim is tot de dag van algehele voldoening.

4.7

Naast voornoemd bedrag aan rente is de klant gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten verschuldigd. De buitengerechtelijke kosten zijn minimaal 15% van het nog verschuldigde bedrag, met een minimum van € 250.

5. Eigendomsvoorbehoud

5.1

Het eigendom van de door Westli aan klant geleverde goederen gaat pas op klant over als deze alle vorderingen heeft voldaan van hetgeen Westli uit hoofde van alle overeenkomsten met klant te vorderen mocht hebben of krijgen.

5.2

Westli is door de klant onherroepelijk gemachtigd de onder eigendomsvoorbehoud geleverde goederen terug te (doen) nemen zonder enige rechterlijke tussenkomst, sommatie of ingebrekestelling.

5.3

Indien en zolang de eigendom van de goederen nog niet op klant is over gegaan, dan zal klant de goederen beheren als een goed huisvader en Westli onverwijld schriftelijk op de hoogte stellen wanneer de goederen in beslag worden genomen of indien anderszins aanspraak wordt gemaakt op enig deel van de goederen.

6. Levering en transport

6.1

De leveringstermijn gaat in op de datum waarop de overeenkomst tot stand komt. Indien Westli voor de uitvoering van de overeenkomst gegevens, vergunningen of ontheffingen en te behandelen materialen of hulpmiddelen nodig heeft die door de klant moeten worden verstrekt, dan gaat de leveringstermijn in op de dag dat alle zaken in het bezit zijn van Westli, maar niet eerder dan op de datum waarop de overeenkomst tot stand komt.

6.2

De door Westli opgegeven levertermijnen c.q. - data gelden steeds bij benadering en gelden nooit als een fatale termijn. Overschrijding van de termijn c.q. datum geeft de klant dus geen recht om de overeenkomst te ontbinden. Bij een overschrijding dient de klant Westli daarom schriftelijk in gebreke te stellen en Westli alsnog een redelijke termijn gunnen om alsnog te leveren. Ingeval van een leveringsdatum dient bovendien met het bepaalde hiervoor in lid 1 rekening te worden gehouden.

6.3

Indien Westli toch zorg draagt c.q. laat dragen voor het vervoer van de voor de klant bestemde zaken, geschiedt dit voor rekening en risico van de klant. Daarbij dient de klant zelf zorg te dragen voor een toepasselijke verzekering.

Westli verzorgt dit niet en is hooguit verantwoordelijk conform de wettelijke bepalingen rondom transport en met inachtneming van het bepaalde in deze voorwaarden rondom aansprakelijkheid.

6.4

Indien de klant de goederen of voor de goederen uitgegeven documenten niet op het afgesproken tijdstip afneemt, dan zal de klant zonder ingebrekestelling in verzuim zijn. In dat geval is Westli onder meer gerechtigd de goederen voor rekening en risico van klant op te (laten) slaan.

7. Reclames en klachten

7.1

De klant is gehouden om ontvangen zet - druk of andere proeven zorgvuldig te onderzoeken en binnen uiterlijk drie werkdagen eventuele gebreken of fouten te melden aan Westli. Bij gebreke daarvan wordt de proef geacht juist te zijn en geldt als goedgekeurd door de klant welke vervolgens het uitgangspunt mogen vormen voor te bestellen producten. Mocht later blijken dat er toch gebreken, fouten of onvolkomenheden zijn die onopgemerkt zijn door de klant, dan geldt dit niet als een tekortkoming en is Westli daarvoor niet aansprakelijk.

7.2

De klant dient afgeleverde zaken (w.o. ook emballage) zo spoedig mogelijk te (laten) onderzoeken. Hierbij dient de klant in het bijzonder na te gaan of 1) de juiste zaken zijn geleverd (zowel qua aard als qua aantal) en 2) de kwaliteit overeenkomst met het geen is overeenkomen.

7.3

Op straffe van verval dienen zichtbare tekortkomingen of schades direct bij levering schriftelijk (op het afleveringsdocument) te worden vermeld. Indien bij levering geen schriftelijke opmerking (op het afleveringsdocument) is gemaakt dan geldt dit als bewijs dat de klant de geleverde zaken bij levering in ieder geval uiterlijk juist en in deugdelijke en onbeschadigde staat heeft ontvangen.

7.4

Tekortkomingen, die redelijkerwijs niet binnen de bovenstaande termijn hadden kunnen worden geconstateerd (dit aan te tonen door de klant), zullen onmiddellijk na constatering doch uiterlijk binnen zes maanden na levering van de zaken door Westli , schriftelijk moeten worden gemeld door de klant.

7.5

Indien reclames niet tijdig schriftelijk door de klant aan Westli zijn medegedeeld, dan vervallen alle eventuele aanspraken van de klant tegenover Westli.

7.6

Indien de klant enig gebrek constateert, dan is de klant verplicht om het gebruik van de betreffende goederen onverwijld te staken. De klant zal alle door Westli voor onderzoek van het gebrek gewenste medewerking verlenen, onder meer door Westli in de gelegenheid te stellen ter plaatse een onderzoek in te stellen.

7.7

Indien een klacht een deel van de geleverde zaken betreft, zal dat geen aanleiding zijn tot afkeuring van de gehele partij, tenzij instandhouding van het resterende gedeelte in redelijkheid niet van de klant gevergd kan worden.

7.8

De klant zal de afgekeurde zaken aan Westli voor rekening en risico van de klant (laten) retourneren uitsluitend na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van Westli onder door Westli te bepalen voorwaarden en modaliteiten. Tot het moment van ontvangst door Westli worden de zaken gehouden voor risico van de klant.

7.9

Ingeval van een terechte klacht, is Westli tot niet meer gehouden dan het voor haar rekening vervangen van de zaken waar de tekortkoming zich voordoet, dan wel – naar keuze van Westli– het naar ratio crediteren van de verschuldigde prijs van de betreffende zaken.

7.10

De reclametermijn voor door Westli verzonden facturen bedraagt 7 (Zeven) dagen. Indien binnen die termijn niet schriftelijk tegen de factuur is geprotesteerd door klant wordt deze geacht vanuit de klant de onderliggende transactie correct weer te geven.

8. Intellectueel eigendom

8.1

Alle rechten van intellectuele en industriële eigendom op de krachtens de overeenkomst ontwikkelde of ter beschikking gestelde monsters of andere materialen zoals ontwerpen, documentatie, rapporten, offertes, evenals voorbereidend materiaal daarvan, berusten uitsluitend bij leverancier, diens licentiegevers of diens toeleveranciers.

8.2

Het is afnemer niet toegestaan enige aanduiding betreffende het vertrouwelijke karakter dan wel betreffende auteursrechten, merken, handelsnamen of andere rechten van intellectuele of industriële eigendom van de monsters of materialen te verwijderen of te wijzigen.

8.3

Afnemer garandeert dat geen rechten van derden zich verzetten tegen beschikbaarstelling aan leverancier van materialen, waaronder ontwerp materiaal, met het doel van gebruik, bewerking of verwerking (bijv. in een monster). Afnemer zal leverancier vrijwaren tegen elke actie die gebaseerd is op de bewering dat zodanig beschikbaar stellen, gebruiken, bewerken of verwerken inbreuk maakt op enig recht van derden.

9. Toleranties

9.1

De in het kader van het uitbrengen van een offerte of anderszins verstrekte of overeengekomen afbeeldingen en specificaties, zoals maten, afmetingen, gewicht, kleuren, verpakkingseenheden en technische gegevens van de te leveren goederen gelden slechts bij benadering. Afwijkingen zowel naar boven als naar beneden zijn toelaatbaar. Indien een minimum of maximumwaarde is overeengekomen, dan is een dubbele afwijking naar boven respectievelijk naar beneden in ieder geval toegestaan.

10. Beëindiging van de overeenkomst

10.1

De klant kan een overeenkomst of order alleen ontbinden indien sprake is van het substantieel niet nakomen van een wezenlijke verplichting ten aanzien van de betreffende overeenkomst c.q. order. In geval van een ontbinding geldt voor Westli geen ongedaan makingsverbintenis. Eventueel vooruit - betaalde

vergoedingen zullen door Westli worden terugbetaald indien en voor zover daar geen tegenprestatie namens Westli tegenover staat.

10.2

Westli heeft het recht de overeenkomst met afnemer met onmiddellijke ingang voor de toekomst door middel van een schriftelijke kennisgeving, zonder (nadere) voorafgaande ingebrekestelling te ontbinden indien: -afnemer ondanks deugdelijke ingebrekestelling toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van enige op hem rustende verplichting; -aan afnemer (al of niet voorlopig) surséance van betaling wordt verleend of afnemer in staat van faillissement wordt verklaard, afnemer een verzoek tot toepassing van een schuldsaneringsregeling indient of afnemer onder curatele of bewind wordt gesteld; -ten laste van afnemer beslag wordt gelegd op diens goederen ter zake van substantiële schulden en dit beslag langer dan twee maanden wordt gehandhaafd; -afnemer zijn bedrijfsvoering geheel of gedeeltelijk staakt of anderszins liquideert en/of zijn bedrijfsactiviteiten zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van leverancier ingrijpend wijzigt of aan een derde overdraagt

10.3

In geval van beëindiging van de overeenkomst zijn alle door afnemer aan Westli verschuldigde betalingen onmiddellijk en in hun geheel opeisbaar.

10.4

Westli is wegens voornoemde beëindiging van de overeenkomst jegens afnemer nimmer tot enige schadevergoeding of betaling gehouden, onverminderd het recht van Westli op volledige schadevergoeding wegens schending door afnemer van zijn verplichtingen als hiervoor bedoeld en onverminderd leverancier overigens terzake toekomstige rechten.

11. Overmacht

11.1

Een partij is niet aansprakelijk en is niet gehouden tot nakoming, ook niet van garantieverplichtingen, in geval van omstandigheden die, direct of indirect, buiten haar macht liggen (overmacht), met inbegrip van, maar niet beperkt tot; stakingen, werkonderbrekingen, ongevallen, epidemie/pandemie, overheidshandelen of -ingrijpen, natuurverschijnselen of - invloeden (overstromingen etc.), transportproblemen (zowel bij de aanvoer naar Westli als bij de aflevering aan de klant), productieproblemen, tekort of afwezigheid van grondstoffen of andere zaken, oorlogshandelingen of terrorisme, burgerlijke of militaire ongeregelheden, computer - of netwerkstoringen/ -problemen, en alle andere omstandigheden waardoor Westli een prestatie die van belang is in

verband met de door haar te leveren prestatie, niet, niet tijdig of niet behoorlijk geleverd krijgt.

11.2

Indien een overmachtssituatie langer dan zestig dagen duurt, heeft iedere partij het recht om de overeenkomst schriftelijk te ontbinden, onder vergoeding van de door Westli gemaakte en nog te maken kosten in verband met de betreffende order/levering. Wat reeds op grond van de overeenkomst gepresteerd is, wordt in dat geval naar verhouding afgerekend, zonder dat partijen elkaar overigens iets verschuldigd zijn.

12. Aansprakelijkheid

12.1

De aansprakelijkheid van Westli is in alle gevallen (inclusief vrijwaringen) en ongeacht de grond waarop deze gestoeld wordt, beperkt tot directe schade.

12.2

De aansprakelijkheid is verder beperkt tot het door de klant betaalde bedrag (ex btw) voor het relevante deel van de betreffende order/levering.

12.3

De aansprakelijkheid van Westli voor indirecte schade, gevolgschade, zoals winstderving, gemiste besparingen, verminderde goodwill, verlies van gegevens, verlies van gebruik van zaken of apparatuur, schade aan verpakte zaken, werkonderbreking, (meerkosten van of verband houdende met vervangende zaken of apparatuur, faciliteiten of diensten en schade of verlies als gevolg van bedrijfsonderbreking of vertragingen, is uitgesloten.

12.4

De rechtsvordering tot schadevergoeding, of tot herstelingevolgen deze voorwaarden, verjaart door verloop van één jaar nadat de klant ter zake heeft geprotesteerd.

13. Slotbepalingen

13.1

Indien enige bepaling in deze voorwaarden ongeldig of niet afdwingbaar blijkt te zijn, dan zullen de overige bepalingen worden uitgelegd alsof de ongeldige of niet afdwingbare bepaling niet zou zijn opgenomen; de ongeldige of niet afdwingbare bepaling zal worden geacht te zijn vervangen door een geldige en

afdwingbare bepaling die de bedoeling van Partijen met de betreffende bepaling zo dicht mogelijk benadert.

13.2

Westli is gerechtigd deze algemene voorwaarden tussentijds en eenzijdig te wijzigen. De gewijzigde voorwaarden treden dan in de plaats van de geldende voorwaarden. Westli zal haar wederpartij waar mogelijk informeren over gewijzigde voorwaarden.

13.3

Op deze Algemene Voorwaarden, alsmede op alle bestellingen en overeenkomsten en alle geschillen die daaruit mochten voortvloeien, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

13.4

Toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag 1980 (CISG) wordt hierbij uitdrukkelijk uitgesloten.

13.5

Alle geschillen, voortvloeiend uit of samenhangend met een door Westli met afnemer gesloten overeenkomst, zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de woonplaats van Westli, voor zover wettelijke bepalingen zich daartegen niet verzetten.